

Baranya Vármegyei SZC
Garai Miklós Technikum és Szakképző Iskola
OM:203049/005

MUNKATERV

A 2024 - 2025 TANÉV

Siklós, 2024. szeptember 13.

Baranya Vármegyei SZC Garai Miklós Technikum és Szakképző Iskola

Munkaterv

Személyi feltételek:

Oktatók és technikai dolgozók létszáma a 2024-2025-ös tanévben:

	Összesen	Főállású	Óraadó
Oktató	25	16	9
Technikai dolgozó	7	7	-

Munkaközösségek:

Munkaközösség neve	Vezetője	Létszám (fő)
Szakmai	Csuka-Maul Anikó	11
Közismereti és osztályfőnöki	Horváthné Török Ildikó	11

Tanulói létszám:

Szakma	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf	Össz:
Pincér – vendégtéri szakember	11	11	5	-	-	27
Kereskedelmi értékesítő	17	19	11	-	-	47
Szakács	15	12	16	-	-	43
Pék	0	8	4	-	-	12
Hegesztő	13	13	9	-	-	35
Érettségire felkészítő	-	-	-	9	-	9
Kézápoló és körömkosmetikus	-	-	-	-	11	11
Fodrász	-	-	-	-	5	5
Panziós-fogadós	-	-	-	-	14	14
Dobbantó program	-	-	-	-	-	10
Műhelyiskola	-	-	-	-	-	5
Összesen:	56	63	45	9	30	218

A tanulók létszáma a 2024 - 2025-es tanévben szeptember elején: 179 fő tanulói jogviszonyban, valamint 39 fő felnőttképzési jogviszonyban.

Vezetők közötti feladatmegosztás:

A vezetők közötti munkamegosztást részletesen az SZMSZ, valamint a munkaköri leírások szabályozzák.

Az iskola, felelős vezetője az igazgató, aki munkáját a magasabb jogszabályok, a fenntartó, a Baranya Vármegyei Szakképzési Centrum, valamint az iskola belső szabályzatai által előírtak szerint végzi. Megbízataa az intézmény alapító okiratában megfogalmazott módon és időtartamra történik.

Az igazgató távollétében a vezetői feladatokat teljes jogkörrel az általános igazgatóhelyettes látja el.

A vezetők rendszeresen hetente egyszer tart megbeszélést az aktuális feladatokról. A vezetők megbeszéléseit az iskola igazgatója irányítja. A munkaközösség vezetők bevonásával Kibővített vezetőségi üléseket legalább havonta egyszer tartják.

A vezetők intézményben tartózkodásának rendje:

Az iskola, felelős vezetője az igazgató, tanítási napokon 7.45-16.00 óráig az intézményben tartózkodik. Távollétét úgy szervezi, hogy ezen időszakon belül mindig legyen egy felelős vezető az iskolában.

Tárgyi feltételek:

ISKOLAI HELYISÉGLISTA				
sorsz.	megnevezés		egys.	megjegyzés
1	osztályterem	8	db	
2	szaktanterem	2	db	kereskedelmi kabinet, pincér kabinet
3	informatika terem	2	db	
4	tankonyha	1	db	
5	tanári szoba	1	db	szakmai
6	wc	5	db	
7	Irodák	4	db	
8	Raktárak, műhely	4	db	

Az intézményben oktatott szakmákhoz szükséges eszközök, gépek, egyéb berendezések biztosítottak.

Az tanév munkájának tervezésekor figyelembe vett jogszabályok:

- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet a szakképzési törvény végrehajtásáról
- 2013. évi LXVII. törvény a felnőttképzésről
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 40/2002. (V. 24.) OM rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (szakképzésre is vonatkozó szakaszai)
- A 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről
- 33/2024. (VIII. 27.) KIM rendelete a 2024/2025. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről

A 2024-2025. tanév kiemelt feladatai

Pályaorientációs szolgáltatások

- A beiskolázási mutató megerősítés, növelése érdekében az elmúlt években jól működő rendszert dolgoztunk ki. Az addigi gyakorlat mellett, melyben az összes a beiskolázási körzetünk területén működő általános iskolát felkerestük, - amennyiben engedték ősszel a 8. osztályosokat, tavasszal a 7. évfolyam tanulóit - további tájékoztató, ismeretátadó csatornákat keresünk. A korosztály információszerzési szokásaihoz igazodva fokozottan keressük az internet adta lehetőségeket. A jelenlegi közösségi médiafelület mellett, amelyet a Facebook felületen üzemeltetünk, instagram oldal megnyitását is tervezzük, valamint átgondoljuk egy iskolai blog / vblog indításának lehetőségét is. Továbbra is fontosnak és hatékonyan gondoljuk a személyes kapcsolat kialakítását a megerősítését az általános iskolában tanító kollégákkal, különös figyelemmel a 7.- 8. osztályos osztályfőnökökre. Igyekezni fogunk lehetőség szerint az általános iskolában a helyszínen tájékoztatni őket a szakképzésben folyó változásokról. Kihasználjuk az általános iskolák által kínált egyéb lehetőségeket is – Pécs-Baranyai Kereskedelmi és Iparkamara segítségével, ill. saját erőből szervezett pályaorientációs napok – arra, hogy népszerűsítsük intézményünket.
- A Nyílt napunk már eddig is gyakorlatorientált volt, idén ezt október hónap végére tervezzük. Az érdeklődőknek nem csak az általunk kínált szakmákat, hanem érdeklődési, életkori képességeikhez igazodó tájékoztató anyaggal, feladatokkal, játékkal lesz

lehetőségük megismerkedni, Minden programunkban támaszkodunk a helyi kkv-k és a kamara segítségére.

- A Kamarák és egyéb társszervek által szervezett tanácskozásokon, kiállításokon megjelenünk A közelgő események propagálása, honlapon, szórólapokon, nyomtatott anyagokon.

Pályaválasztási felelős: Gali Krisztina, szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes

Korai iskolaelhagyás csökkentése – Ginop 6.2.3 projekt fenntartási időszak.

- A szakképzésben általánosságban is nagy problémát jelent a korai lemorzsolódás, a mi iskolánkra pedig ez fokozottan igaz, tekintettel az intézményünkbe járó diákok helyzetére. A 2018 januárjában indult GINOP 6.2.3. projektben a szakképzés fejlesztése, ill. a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése a cél, ami összhangban áll az intézmény törekvéseivel is. A megvalósítási szakasz befejeződött, a projekt fenntartásában vállalt elemei beépültek az iskola éves munkatervébe. Így például idén az intézmény pályaelemzés napjának programjába beépítjük a tanulói életpálya-építést szolgáló munkacsoport által kínált lehetőségeket is.
- A projekt keretein belül felállított intézkedési terv részét képezi a beérkező 9. évfolyamos diákok év eleji szocializációs programja, ami az előző évben került kidolgozásra. Ezt idén kibővítve mindkét 9. évfolyamos osztályfőnök kötelező jelleggel az első tanítási héten végrehajtja az osztályával. A program finomítása, ill. a felsőbb évfolyamokra való kiterjesztésének lehetősége az tanév feladatainak része lesz. Az intézkedési terv szintén fontos része egy intézményi korai jelzőrendszer a KRÉTA-ESL-modult kívánja használni. A jelentéseket negyedévente az igazgatóhelyettes köteles végezni.

Felelős: Stöckler Melinda, általános igazgatóhelyettes

Prevenációs szolgáltatások

Nevelőmunkánk gyakorlatában eddig is hangsúlyozott szerepet kapott a kábítószer, a dohányzás és az alkoholfogyasztás elleni küzdelem. A védőnő, iskolaorvos és a bűnmegelőzési szakember aktív segítségével mellett a prevenció, a felvilágosító munka, a tanári példamutatás az oktatói testület egészségének kötelező feladata. További segítséget az iskolaőr jelent.

Határidő: folyamatos

Felelős: Mikola Lajos

Országos mérések végrehajtása:

- A szakképző intézményekben a 2024-2025. tanévben a szakképzési törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 181/A. §-ában foglaltakhoz igazodóan a szakképző intézmények tizedik évfolyamán tanulók szövegértési és matematikai eszköztudása fejlődésének a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerinti mérését és értékelését kell elvégezni. A 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről foglaltak szerint a méréseket a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint bonyolítaniuk le. A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor. Az iskolák a mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat. A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani. A mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig kell megküldeni.

A mérés koordinátora: Stölkler Melinda, általános igazgatóhelyettes

- Intézményünk a 2024-2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezi meg. A mérés eredményei 2025. június 20-ig kerülnek feltöltésre a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe. Az érintett tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát, valamint az eredmények feltöltését az iskolai testnevelés tantárgyat tanító oktató végzi.
- Felelős: Mikola Lajos Riegl Péter

Felnőttképzési jogviszony létesítése:

A felnőttképzési jogviszonnyal minden 25. életévét betöltött személy jelentkezését fogadjuk.

25 év alatt felajánljuk a tanulói jogviszony lehetőségét, ha nem tudja/akarja elfogadni, akkor megkötjük a felnőttképzési szerződést. Senkit nem küldünk el, kivéve, aki orvosi alkalmassági vizsgálat szerint alkalmatlan a szakmai képesítés megszerzésére.

szakmai oktatásra történő beiskolázás szempontjai:

Kiemelt figyelmet fordítunk

- a korábbi tanulmányok és gyakorlat beszámítására;
- egyéni tanulmányi utak kialakítására;

- a tanulmányi idő rövidítésére;
- a szakmai oktatás tanév rendjétől független indítására,
- rugalmas, a felnőttek életritmusához igazodó oktatásszervezési módok alkalmazására.

Minőségfejlesztési célok a 2024- 2025. tanévben

- A tanulmányi eredmények további javítása érdekében, a 9. évfolyamon tanulásmódszertani ismereteket dolgozunk ki. Folyamatosan nyomon követjük a 9. évfolyamos tanulók tanulásának hatékonyságát.
- Biztosítjuk a tantárgyi felkészítési lehetőségeket a tehetséges tanulók számára, hogy közülük szakmánkként, a Vármegyei, illetve országos versenyek döntőjébe legalább egy-egy tanuló bejusson.
- Figyelemmel kísérjük és segítjük a diákönkormányzat folyamatos tevékenységét, működését.
- Lehetőséget biztosítunk a gyengébb képességű tanulók felzárkóztatására.
- OSZKTV és szakmai versenyek esetében a résztvevők számának növelése, minél több versenyző felkészítése a beküldési határ elérésének reményében

Projekttervek 2024/2025

I. Projekt neve: *Bornapok*

Projekt résztvevői: 11. évfolyam

Szeptember: szakoktatók az elméleti órák keretében ismertetik a borászat, szőlészet ismereteit, közismereti tantárgyak esetén a kommunikáció, helyesírás, számítógépes szerkesztés

Október: tervezés, előkészületek, pincelátogatás, receptek, próba sütések

November: produktum létrejötte

Feladatok:

11. pincér: pincelátogatás, ismeretek szerzése a borászati eljárásokról, Garai bor megalkotása

11. szakács: szőlőből, borból készült ételek elsajátítása

11. kereskedelmi értékesítő: borcímke szerkesztése, nyomtatása, palackok felcímkézése, csomagolás, értékesítési lehetőségek

11. pék: Garai cipó sütése magyar nemzeti szalaggal kötve

11. hegesztő: szőlőfürt hegesztése és/vagy Garai pecsét elkészítése

II. Projekt neve: *Karácsonyi projektfeladatok*

Projekt résztvevői: 9. évfolyam

Feladatok:

December hónapjában a szakmai elméleti, közismereti órákon a karácsony története, hagyománya, szokások, ételek, italok ismerete, csomagolás, díszítés, karácsonyfa állítás, cipősdoboz adománygyűjtés, karácsonyi műsor szervezése

9. vendéglátó osztály: hagyományos karácsonyi ételek készítése, étel-italpárosítás, mézeskalács sütése, karácsonyi műsor szervezése

9. eladó-hegesztő osztály: adománygyűjtés tervezése, szervezése, cipősdobozok csomagolása, iskolai karácsonyfa állítása, díszítése, karácsonyi műsor szervezése

III. Projekt neve: Pénzhét: Pénziránytű

Projekt résztvevői: 10. évfolyam (vendéglátó osztály, pék - hegesztő osztály, eladó osztály)

Feladat:

Március hónapban pénzügyi és vállalkozói ismereteket sajátíthatnak el a tanulók szakmai elméleti és közismereti órákon. A program kiberbiztonsági tartalmakat is kínál. Cél, hogy elősegítsük, hogy a diákok, akik jellemzően aktív digitális eszközhasználók, kellő óvatossággal és alapvető kiberbiztonsági ismeretekkel mozogjanak az online világban. Az iskola a témahét keretében önkéntes banki, kiberbiztonsági, illetve vállalkozások működtetésében tapasztalattal bíró szakembereket hívhat meg.

A 2024-2025. tanév helyi rendje:

A fogadó órák a krétában rögzített időpontban (a honlapon is publikált) előzetes bejelentkezés alapján történik.

2024. AUGUSZTUS				
NAP	ÓRA	ESEMÉNY	Hely	FELELŐSÖK
21.	9:00	Alakuló értekezlet		Mikola Lajos
22.	8:00	Munkaközösségi alakuló értekezletek		mukaközösségvezetők
23.	9:00-14:00	Pótvizsgák		Stölkler Melinda, oktatók
27.	9:00	Oktatótestületi értekezlet		Mikola Lajos
29.	9:00	E-napló hiánypótlás		Stölkler Melinda, Gali Krisztina
30.	9:00	Tanévnyitó értekezlet: munka-, baleset- és tűzvédelmi oktatás		Mikola Lajos

2024. SZEPTEMBER				
NAP	ÓRA	ESEMÉNY	Hely	FELELŐS(ÖK) / Szervezők
1.	08:00	Első tanítási nap/Tanévnyitó ünnepély	Könyvtár	Horváthné Török Ildikó
2-3.		Szocializációs program a 9. osztálynak		9. osztályfőnökök
9.	08:00	Vezetői megbeszélés	ig. iroda	Mikola Lajos
12.	14:30	Oktatótestületi értekezlet		Mikola Lajos
12.	16:00	9 évfolyam és osztály szülői értekezletek		Mikola Lajos ; of
12-13.		Édes anyanyelvünk verseny		Horváthné Török Ildikó
16.		Munkaterv határidő		Mikola Lajos
16.	14:00	Tanmenetek leadása		munkaközösségvezetők
16-20.		GINOP Plusz-5.2.1-23 Országos kompetenciamérés 2024. őszi bemeneti mérés		Stöckler Melinda
23.	8:00	Vezetői megbeszélés	ig iroda	Mikola Lajos
23.		Kormányhivatal általi műhelyiskola képzésre beiratkozás		Mikola Lajos
24.		Útravaló ösztöndíj leadási határidő		Mikola Lajos
26.	11:30	Szecskaavató		11. osztályfőnökök
30.	14:00	Bizonyítványok papír alapon,		osztályfőnökök; igazgató
30.	14:00	E-kreta tanulói adatok kitöltése (szülői elérhetőség)	ellenőrzés	osztályfőnökök; Stöckler Melinda

2024. OKTÓBER				
NAP	ÓRA	ESEMÉNY	Hely	FELELŐSÖK
2.		MANNA alapítvány - mérés		Stöckler Melinda
4.		Aradi vértanúk - faliújság	Stúdió	Kisgyörgy Péter, Vida Noémi
7.	08:00	Vezetői megbeszélés	ig. iroda	Mikola Lajos
10.	14:00	Munkaközösségi értekezlet		munkaközösségvezetők
10.	14:30	Oktatótestületi értekezlet		Mikola Lajos
21.	08:00	Kibővített vezetői megbeszélés	ig iroda	Mikola Lajos
22.	12:30	1956 megemlékezés	könyvtár	Kovács Timea
20.		KIFIR tagozat megadás, felvételi tájékoztató feltöltés, nyilvánosságra hozás		Mikola Lajos
25.		Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap		-

Baranya Vármegyei SZC Garai Miklós Technikum és Szakképző Iskola

Munkaterv

2024. NOVEMBER				
NAP	ÓRA	ESEMÉNY	Hely	FELELŐSÖK
4.		Őszi szünet utáni első tanítási nap		-
4.	08:00	Kibővített vezetői megbeszélés	ig iroda	Mikola Lajos
9.		Negyedéves jelzőrendszer jelentés ESL		Stölkler Melinda
14.	14:00	munkaközösségi értekezletek		munkaközösségvezetők
14.	14:30	oktatótestületi értekezlet		Mikola Lajos
18.	08:00	Kibővített vezetői megbeszélés	ig iroda	Mikola Lajos
21.		Tanítás nélküli munkanap: nyílt nap – Garai-nap		Stölkler Melinda, Gali Krisztina
26.		Műhelyiskola vizsga		Gali Krisztina

2024. DECEMBER				
NAP	ÓRA	ESEMÉNY	Hely	FELELŐSÖK
2.		Kibővített vezetői megbeszélés		Mikola Lajos
01 – 20.		Karácsonyi projekthét, Ünnepi dekoráció, karácsonyi műsor – minden évfolyam		osztályfőnökök, iskolavezetés
7.		Munkanap-áthelyezés – szombat (dec 24.)		-
14.		Munkanap-áthelyezés – szombat (dec 27.)		-
20.		Osztályozó vizsgára kiírt tanulók kiértékelése a Kréta naplón keresztül		oktatók
20.	12:30	Oktatótestületi értekezlet		Mikola Lajos
20.		Karácsonyi műsor		9. évfolyam osztályfőnökök
20.		Téli szünet előtti utolsó tanítási nap (péntek)		-
Versenykiírás szerint		SZKTV versenyre jelentkeztetés		Gali Krisztina

Baranya Vármegyei SZC Garai Miklós Technikum és Szakképző Iskola

Munkaterv

2025. JANUÁR				
NAP	ÓRA	ESEMÉNY	Hely	FELELŐSÖK
6.		Téli szünet utáni első munkanap		-
6.	8:00	Kibővített vezetői megbeszélés	ig iroda	Mikola Lajos
13-14.	14:15	Osztályozó vizsgák		Stölkler Melinda
16.	14:00	Munkaközösségi értekezletek		munkaközösségvezetők
16.	14:15	Oktatótestületi értekezlet: félévi osztályozó értekezlet		Mikola Lajos
17.		I. félév vége		Mikola Lajos
20.	08:00	Kibővített vezetői megbeszélés	ig iroda	Mikola Lajos
20.		Szakmai vizsgajelentkezések elindítása		Gali Krisztina
24.		Értesítés a félévi eredményekről		osztályfőnökök
kiírás szerint		SZKTV elődöntők		Gali Krisztina

2025. FEBRUÁR				
NAP	ÓRA	ESEMÉNY	Hely	FELELŐSÖK/Érintettek
3.	08:00	Kibővített vezetői megbeszélés	ig iroda	Mikola Lajos
6.	13:00	Oktatótestületi értekezlet: Félévi értekezlet		Mikola Lajos
6.	16:30	Szülői értekezlet		osztályfőnökök
11.	9:00	Panziós-fogadós interaktív vizsga		Mikola Lajos
14.	12:00	Kéz- és lábápoló technikus interaktív vizsga		Mikola Lajos
14.	16:30	Szalagavató		Horváthné Török Ildikó
15.		Szakmai vizsgajelentkeztetés határideje		Gali Krisztina
17.	08:00	Kibővített vezetői megbeszélés	ig iroda	Mikola Lajos
25.		A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	stúdió	Horváthné Török Ildikó
27.	14:00	Oktatói megbeszélés – „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét		munkaközösségvezetők

2025. MÁRCIUS				
NAP	ÓRA	ESEMÉNY	Hely	FELELŐSÖK
3-7.		Projekthét: „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét		minden oktató
3.	8:00	Kibővített vezetői megbeszélés		Mikola Lajos
13.	13:15	Oktatótestületi értekezlet		Mikola Lajos
14.	12:30	Március 15-i műsor	csarnok	Horváthné Török Ildikó
17.	8:00	Kibővített vezetői megbeszélés	ig iroda	Mikola Lajos
21.		KIFIR felvételi jegyzék kihirdetése		Mikola Lajos
21.		Végzős osztályozó vizsgára kiírt tanulók értesítése a Kréta naplón keresztül		oktatók
24.		Turizmus-vendéglátás ágazat próbavizsga, szakmai próbavizsga kereskedelmi értékesítő projektfeladat,		Gali Krisztina, szakmai oktatók
24-28.		Digitális témahét		oktatók
31.	8:00	Kibővített vezetői megbeszélés	ig iroda	Mikola Lajos
31.		III. negyedéves jelentés határideje		Stölkler Melinda

2025. ÁPRILIS

NAP	ÓRA	ESEMÉNY		FELELŐSÖK
7-8.	14:30	Osztályozó vizsgák – végzős tanulók részére		Stölkler Melinda
7-11.		Fenntarthatósági témahét		oktatók
10.	14:30	Oktatótestületi értekezlet - végzős osztályozó értekezlet		Mikola Lajos
14.	8:00	Kibővített vezetői megbeszélés	ig iroda	Mikola Lajos
15.		KIFIR – ideiglenes felvételi rangsor		Mikola Lajos
16.		Tanítás nélküli munkanap: Pályaorientációs nap, III. Garai-kupa: kispályás torna	Csarnok	Gali Krisztina, Riegl Péter
16.		A Holokauszt Magyarországi Áldozatainak Emléknapja - faliújság		Vida Noémi
17-25		Tavaszi szünet		Mikola Lajos
29.		Zöld nap – ballagási főpróba		Csuka-Maul Anikó
30.	11:00	Ballagás		Riegl Péter

2025. MÁJUS				
NAP	ÓRA	ESEMÉNY	Hely	FELELŐSÖK
5-9.		Szakmai vizsgára történő felkészítés – egyéni beosztás szerint		Gali Krisztina, oktatók
5.	8:00	Kibővített vezetői megbeszélés		Mikola Lajos
5.		Értesítés felvételtől/elutasításról		Mikola Lajos, Zábó-Nagy Anita
8.		Szakácssegéd – Műhelyiskolai vizsga		
14.	9:00	Pék interaktív vizsga		Mikola Lajos + jegyzők
15.	14:15	Oktatótestületi értekezlet		Mikola Lajos
19.	12:00	Kereskedelmi értékesítő interaktív vizsga		Mikola Lajos + jegyzők
		Kereskedelmi értékesítő projektfeladat		
12-től		Rendkívüli felvételi eljárás		Mikola Lajos
20-23.		Pincér-vendégtéri szakember projektfeladat		Gali Krisztina
20-27.	14:15	Szakács projektfeladat		Gali Krisztina
23.	16:00	Osztályozó vizsgások névsora		Stölkler Melinda
26.	11:00	Pincér-vendégtéri szakember interaktív vizsga	101/107	Mikola Lajos + jegyzők
28.	11:00	Szakács interaktív vizsga	101/107	Mikola Lajos + jegyzők
29.	9:00	Hegesztő interaktív vizsga	101/107	Mikola Lajos + jegyzők
29.	9:00	Fodrász interaktív vizsga	101/107	Mikola Lajos + jegyzők

2025. JÚNIUS				
NAP	ÓRA	ESEMÉNY	Hely	FELELŐSÖK
4.		Nemzeti Összetartozás Napja		Kisgyörgy Péter
2-6.		Ágazati alapvizsgák		Mikola Lajos, Gali Krisztina
10-11.	14:00	Osztályozóvizsgák		Stölkler Melinda
12.		Tanítás nélküli munkanap – DÖK-nap		Vida Noémi Judit
13.		Tanítás nélküli munkanap – munkaértekezlet		Mikola Lajos
16.		Bizonyítványosztás		Mikola Lajos
26.		Beiratkozás		Mikola Lajos
28.		Évzáró értekezlet		Mikola Lajos

Ellenőrzési terv 2024-2025. tanév

Időpont	Ellenőrzési terület	Cél	Módszer
Szeptember	osztálynaplók (KRÉTA)	Pontos adminisztráció	Dokumentumok vizsgálata
Október	szakmai vizsgák dokumentálása,	Pontos adminisztráció,	Dokumentumok vizsgálata, óralátogatás
November	intézményi önértékelés	kérdőívek felülvizsgálata	dokumentumelemzés
December	intézményi önértékelés	szempontsor felülvizsgálata	dokumentumelemzés
Január	osztálynaplók	Pontos adminisztráció	Dokumentumok vizsgálata
Február	jelentkezés érettségi és szakmai vizsgákra, tanórák látogatása	Pontos vizsga előkészítés, Oktatói értékelés	jelentkezési lapok dokumentálása, óralátogatás
Március	általános iskolai jelentkezések rangsorolása,	Határidőre történő elvételi javaslat elkészítése,	jelentkezési lapok és rangsorolási dokumentumok vizsgálata, óralátogatás
Április	tanórák látogatása	Oktatói cselekvési terv ellenőrzése	Óralátogatás, adatelemzés
Május	osztálynaplók	Pontos adminisztráció	Dokumentumok vizsgálata

Munkaterv

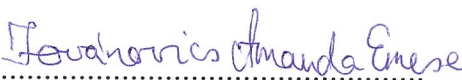
Június	Naplók, anyakönyvek, vizsga dokumentumok	Pontos adminisztráció	Dokumentumok vizsgálata
--------	---	-----------------------	-------------------------

Tanórai munka ellenőrzése:

A szakmai programban és a tanmenetekben megfogalmazott célok érvényesülése az órán. Az oktató szakmai munkája, a tanulók magatartása, tanulmányi, órai munkája. A tanóra felépítése, céljai, módszerei.


A munkatervet a diákönkormányzat véleményezte.

Siklós, 2024. szeptember 26.


.....
Diákönkormányzat elnök

A munkatervet az oktatói testület elfogadta.


.....
Riegl Péter
oktató


.....
Mikola Lajos József
igazgató



Siklós, 2024. szeptember 26.